



Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 173/03, 144/10, 37711, 77/11) i članka 46. Statuta Dječjeg vrtića "Maslačak" Đurđevac, KLASA: 012-03/13-01/01, URBROJ: 2137-58/13-1 od 21.11.2013.godine, Ravnateljica Dječjeg vrtića "Maslačak" Đurđevac, Martina Repić, dana 08.02.2016.godine, donijela je slijedeću:

ODLUKU
o ustrojavanju Kataloga informacija Dječjeg vrtića «Maslačak» Đurđevac

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, raspolaze ili nadzire Dječji vrtić "Maslačak" Đurđevac, (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Informacijom se u smislu ove Odluke smatra svaki napisani, nacrtani, slikovni, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili drugi zapis podataka u pojedinačnom predmetu koji čini sadržajnu cjelinu, a koji posjeduje, kojim raspolaze ili nadzire Dječji vrtić "Maslačak" Đurđevac.

Informacije iz stavka 1. ovog članka koje Dječji vrtić "Maslačak" Đurđevac posjeduje, kojima raspolaze ili koje nadzire, sadržane u Katalogu Informacija Dječjeg vrtića "Maslačak" Đurđevac koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Korisnik prava na informaciju (u daljnjem tekstu: Korisnik) je svaka domaća ili strana fizička ili pravna osoba, koja zahtjeva pristup informaciji. Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Dječjem vrtiću sukladno Zakonu. Ako je zahtjev podnesen u usmenom obliku, o tome će se sastaviti Zapisnik, a ako je podnesen putem telefona ili drugog telekomunikacijskog uređaja, sastavit će se službena zabilješka.

Pisani zahtjev podnosi se na propisanom obrascu.

Članak 4.

Dječji vrtić ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od korisnika koji nastaju pružanjem informacija sukladno članku 10. Zakona, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije sukladno kriterijima za određivanje visine naknade koje propisuje Agencija za zaštitu osobnih podataka.



Članak 5.

Na temelju zaprimljenog pisanog ili usmenog zahtjeva, Dječji vrtić je obavezan podnositelju zahtjeva omogućiti pristup informaciji, najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Rok za ostvarivanje prava na pristup informaciji može se produljiti iz razloga utvrđenih odredbom članka 14. Zakona.

Članak 6.

Dječji vrtić "Maslačak" Đurđevac uskratiti će pristup informaciji iz razloga propisanih odredbom članka 8. stavka 2. Zakona.

Članak 7.

O zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama Dječji vrtić vodi službeni upisnik sukladno Pravilniku o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama (NN 137/04).

Članak 8.

Ovu odluku izvršit će Maja Hrvatić Padovan, dipl.iur. – službenik za informiranje u Dječjem vrtiću "Maslačak" Đurđevac.

Članak 9.

Katalog informacija objavit će se na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića "Maslačak" Đurđevac i na internetskim stranicama Dječjeg vrtića "Maslačak" Đurđevac.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:601-08/16-01-04
URBROJ :2137-58/16-01-01

Ravnateljica

U Đurđevcu, 08.02.2016.

Martina Repić